

## **Education Française Greater Houston** recrute son **Responsable du recrutement H/F** **Poste salarié à temps partiel**

**Education Française Greater Houston** est une association à but non lucratif, basée à Houston, qui propose :

- **Des cours de Français Langue Maternelle (FLAM)** pour des enfants francophones scolarisés dans le système scolaire américain, âgés de 4 à 18 ans, pour développer leurs compétences orales et écrites de la langue française, valoriser leur bilinguisme ainsi que maintenir un lien avec la culture française et francophone lorsque le français est devenu une langue secondaire.
- **Des cours de Français Langue Etrangère (FLE)** aux enfants non francophones, âgés de 4 à 18 ans, désirant apprendre le français comme langue secondaire.
- **Un centre aéré d'immersion en français** tous les étés pour des enfants âgés de 5 à 10 ans.

### La Mission principale du responsable du recrutement H/F :

Le Responsable recrutement est en charge du recrutement des collaborateurs salariés et bénévoles d'EFGH et du suivi administratif et légal de leurs dossiers. Il veille à la bonne intégration des profils recrutés. Membre du bureau, il est directement placé sous l'autorité du Directeur EFGH.

### Concrètement votre quotidien :

➔ **Vous pilotez de bout en bout le processus de recrutement:**

Suivi et anticipation des besoins, rédaction des annonces et profils de postes, diffusion des offres d'emploi sur différents supports, gestion des réalisations des entretiens d'embauche, évaluation des compétences des candidats, rédaction de synthèses post-entretiens, proposition salariale et rédaction des contrats de travail.

➔ **Vous réalisez le suivi administratif nécessaire pour formaliser toutes les étapes du processus de recrutement et assurez le suivi des dossiers du personnel.**

➔ **Vous êtes force de proposition auprès du Directeur sur les diverses thématiques RH.**

### Les compétences requises :

- Expérience en Ressources Humaines et maîtrise des techniques d'entretien,
- Connaissance de la législation sociale : respect des informations personnelles, du principe de non-discrimination...,
- Organisation, rigueur et esprit de synthèse/analyse, capable de hiérarchiser les actions en fonction de leur urgence et de faire preuve d'efficacité.
- Excellente communication orale et écrite en Français et bon niveau d'Anglais.
- A l'aise avec l'outil informatique : Maîtrise de Microsoft (Windows, Excel, Word, Powerpoint). La connaissance de Google Docs est un plus.
- Une connaissances Juridiques et/ou en législation du travail US, Texas est un plus .

Les formations/expérience RH sont privilégiées mais nous sommes ouverts à tout profil apte à s'adapter rapidement !

### Les conditions proposées :

**Poste rémunéré sur une base de 10 heures par semaine.** Vous travaillerez majoritairement de chez vous et ferez partie d'une équipe dynamique que vous rencontrerez lors des réunions de bureau.

Le poste est à pourvoir dès que possible, afin de pouvoir bénéficier de la passation des dossiers avec la Responsable actuelle.

### Les conditions d'embauche :

Etre titulaire d'un permis de travail en cours de validité (visa, carte verte) ou nationalité américaine.

***Etes vous notre prochain(e) Responsable de Recrutement ?  
alors n'hésitez plus, postulez en envoyant votre CV et votre lettre de motivation  
rédigée en français à [candidature@efghouston.org](mailto:candidature@efghouston.org)***